

**Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti,  
jej výsledkoch a podmienkach  
za školský rok 2023/2024**

**Predkladá:** Mgr. Andrea Bindasová – riaditeľka školy

**Prerokované:**

Na Pedagogickej rade dňa: 02.09.2024

V Rade školy dňa: 26.09.2024

**Stanovisko rady školy:**

Rada školy odporúča zriaďovateľovi Obec Sirník:

**schváliť**

Správu o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy Sirník za školský rok 2023/2024.

Mgr. Renáta Tothová  
predseda Rady školy

**Stanovisko zriaďovateľa:**

Obec Sirník:

**schvaľuje**

Správu o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach Materskej školy Sirník za školský rok 2023/2024.

Viktor Kalán – starosta obce

**Správa je vypracovaná v zmysle:**

- **Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 435/2020 Z. z. z 18. decembra 2020** o štruktúre a obsahu správ o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
- **§ 5 ods.7, písm. f, zákona 596/2003 Z. z.** o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- **Koncepčného zámeru materskej školy**
- **Plánu práce školy na školský rok 2023/2024**
- **Analýzy výchovno – vzdelávacej činnosti**
- **Informácii o činnosti Rady školy**

## 1. Základné identifikačné údaje o materskej škole

|                       |                                     |
|-----------------------|-------------------------------------|
| Názov školy           | Materská škola                      |
| Adresa školy          | Garážová 157/19, 076 03 Sirník      |
| Telefónne čísla       | 056/679 02 15, 0917 378 876         |
| Elektronická pošta    | materskaskolasirnik@gmail.com       |
| Elektronická schránka | Materská škola Sirník - E0007204446 |

### Zriaďovateľ materskej školy:

|                              |                                                  |
|------------------------------|--------------------------------------------------|
| Názov zriaďovateľa           | Obec Sirník                                      |
| Sídlo zriaďovateľa           | Hlavná 152/21, 076 03 Sirník                     |
| Telefónne čísla zriaďovateľa | 056/679 02 79, 0907 660 755                      |
| Elektronická pošta           | obecsirnik@trenet.sk                             |
| Webové sídlo                 | <a href="http://www.sirnik.sk">www.sirnik.sk</a> |

### Vedúci zamestnanec materskej školy:

| Meno a priezvisko, titul | Funkcia        |
|--------------------------|----------------|
| Mgr. Andrea Bindasová    | riadiťka školy |

### Údaje o Rade školy:

Rada školy bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. V školskom roku 2023/2024 pracovala v nasledovnom zložení:

| Meno a priezvisko, titul | Funkcia     | Zvolený /delegovaný/ za:         |
|--------------------------|-------------|----------------------------------|
| Mgr. Renáta Tóthová      | Predseda RŠ | za pedagogických zamestnancov ZŠ |
| Mgr. Gabriela Kačová     | člen        | za rodičov ZŠ                    |
| Dorota Balogová          | člen        | za rodičov MŠ                    |

|                                                |      |                                       |
|------------------------------------------------|------|---------------------------------------|
| Eva Tušaiová, Darina<br>Lecová – od marca 2024 | člen | za nepedagogických zamestnancov<br>MŠ |
| Mgr. Valéria Nagyová                           | člen | za zriaďovateľa                       |

Rada školy sa zaoberala aktuálnymi informáciami o činnosti materskej školy a poradenskými činnosťami. Z jednotlivých stretnutí Rady školy boli vytvorené zápisnice. Cieľom spolupráce bolo zlepšiť úroveň materskej školy v oblasti plánovania a rozvoja celkového diania v materskej škole, ako aj výchovno – vzdelávacieho procesu.

### **Pedagogická rada:**

| Názov            | Vedúci                | Členovia           |
|------------------|-----------------------|--------------------|
| Pedagogická rada | Mgr. Andrea Bindasová | Alžbeta Majkuthová |

Pedagogická rada pracovala podľa ročného plánu práce školy 2023/2024, ktorého súčasťou je aj harmonogram zasadnutí Pedagogickej rady. V školskom roku Pedagogická rada zasadala podľa Plánu Pedagogických rád. Z každej Pedagogickej rady boli vytvorené zápisnice, ktoré sú založené v evidencii materskej školy.

## **2. Údaje o počte detí**

V školskom roku 2023/2024 bolo zapísaných 15 detí. Z toho 10 dievčat a 5 chlapcov. Štyri deti mali zo zákona dané povinné predprimárne vzdelávanie a boli pripravované na povinnú školskú dochádzku, z toho jedno dieťa pokračovalo v plnení povinného predprimárneho vzdelávania. Vekové rozloženie detí k 15. septembru 2023:

| Trieda  | Počet detí spolu | 2 ročné deti | 3 ročné deti | 4 ročné deti | 5 ročné deti | 6 ročné deti a deti ktoré pokračujú v plnení PPV |
|---------|------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------------------------------------------|
| Sovičky | 15               | 0            | 6            | 5            | 3            | 1                                                |

### Údaje o počte novoprijatých detí do MŠ

V školskom roku 2023/2024 bolo do materskej školy prijatých 7 detí s nástupom od septembra. Z toho štyri deti boli trojročné, dve deti boli štvorročné a jedno dieťa bolo päťročné (plniace povinné predprimárne vzdelávanie). Jedno dieťa bolo prijaté na pokračovanie plnenia povinného predprimárneho vzdelávania.

### Údaje o počte zapísaných a prijatých detí do prvého ročníka ZŠ

V školskom roku 2023/2024 boli do základnej školy zapísané štyri deti. Tri deti nastúpili do Základnej školy v Sirníku a jedno dieťa nastúpilo do základnej školy v Trebišove.

### Údaje o počte detí, ktoré ukončili predprimárne vzdelávanie

Štyri deti úspešne ukončili povinné predprimárne vzdelávanie a získali Osvedčenie o získaní predprimárneho vzdelávania.

## 3. Počet zamestnancov a plnenie kvalifikačných predpokladov k júnu 2024

Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady v zmysle zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene niektorých zákonov a vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 1/2020 Z. z. o kvalifikačných predpokladoch pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov.

|                                   |          |
|-----------------------------------|----------|
| <b>Pedagogickí zamestnanci</b>    | <b>2</b> |
| - kvalifikovaní                   |          |
| Úplné stredné vzdelanie           | <b>1</b> |
| Vysokoškolské vzdelanie 1. stupňa | <b>0</b> |
| Vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa | <b>1</b> |
| - nekvalifikovaní                 | <b>0</b> |
| <b>Prevádzkoví zamestnanci</b>    | <b>4</b> |
| <b>Spolu</b>                      | <b>6</b> |

#### 4. Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov

V školskom roku 2023/2024 sa pedagogickí zamestnanci pravidelne zúčastňovali podľa potrieb materskej školy a podľa potrieb jednotlivých zamestnancov na odborných vzdelávaniach a školeniach. Riaditeľka školy Mgr. Andrea Bindasová úspešne ukončila rozširujúci modul funkčného vzdelávania – Evalvácia a autoevalvácia školy alebo školského zariadenia. Pedagogickí zamestnanci úspešne absolvovali aj Aktualizačné vzdelávanie na tému Reč dieťaťa v materskej škole. Zamestnanci si svoje odborné vedomosti a zručnosti rozširovali aj samoštúdiom odbornej literatúry a prostredníctvom internetu – štúdiom stránok venovaných problematike predškolskej pedagogiky a tvorivým stránkam venujúcim sa námetom pre tvorbu s deťmi predškolského veku. Materská škola pre pedagogických zamestnancov zabezpečila predplatné odborného – metodického časopisu Predškolská výchova. Všetky vzdelávania, ktoré zamestnanci absolvovali, sú zaznamenané v osobných plánoch profesijného rozvoja jednotlivých zamestnancov.

#### 5. Aktivity materskej školy

Akcie materskej školy v školskom roku 2023/2024 sa realizovali podľa plánu nasledovne:

| Názov aktivity                                    | Termín konania                                              |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Úcta k starším – besiedka v triede MŠ             | Október 2023 – konala sa                                    |
| Súťaž „Najkrajšia tekvička“                       | Október - November 2023 – konala sa                         |
| Deň materských škôl – športové aktivity           | November 2023 – konala sa                                   |
| Jesenné tvorivé dielničky s ochutnávkou pomazánok | November 2023 – konala sa                                   |
| Oslavy Mikuláša v materskej škole                 | December 2023 – konala sa                                   |
| Vianočná besiedka                                 | December 2023 – nekonala sa kvôli vysokej chorobnosti detí. |
| Vianočné pečenie medovníčkov                      | December 2023 – konala sa                                   |
| Prekvapenie pod vianočným stromčekom              | December 2023 – konala sa                                   |
| Valentín – srdiečko z lásky                       | Február 2024 – konala sa                                    |
| Karneval                                          | Február 2024 – konala sa                                    |
| Návšteva miestnej knižnice                        | Marec 2024 – nekonala sa                                    |

|                                                                                      |                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Deň vody                                                                             | Marec 2024 – konala sa               |
| Veľkonočná výzdoba strediska obce                                                    | Apríl 2024 – konala sa               |
| Deň Zeme                                                                             | Apríl 2024 – konala sa               |
| Stavanie Mája                                                                        | Apríl 2024 – konala sa               |
| Deň matiek                                                                           | Druhá májová nedeľa 2024 – konala sa |
| Deň včiel                                                                            | Máj 2024 – konala sa                 |
| Oslavy MDD                                                                           | Jún 2024 – konala sa                 |
| Deň otcov – zábavno – športový deň pod názvom „V čarovnom svete šmólkov“             | Jún 2024 – konala sa                 |
| Rozlúčka s predškólakmi                                                              | Jún 2024 – konala sa                 |
| Koncoročný výlet – turistická vychádzka po hrádzi okolo rieky Ondava, detské ihrisko | Jún 2024 – konala sa                 |

Naplánované akcie v spolupráci materskej školy so základnou školou mali za úlohu zabezpečiť plynulý prechod detí z materskej školy do základnej školy:

| Názov akcie                                                                                                                                          | Termín konania            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| Úcta k starším realizovaná v KD                                                                                                                      | Október 2023 – konala sa  |
| Oslavy Mikuláša v kultúrnom dome                                                                                                                     | December 2023 – konala sa |
| Slávnostný zápis detí do prvého ročníka ZŠ                                                                                                           | Apríl 2024 – konala sa    |
| Rozprávkový vláčik a zábavno – športové podujatie – MDD organizované obcou – materská škola mala vlastné stanovište so súťažnými aktivitami pre deti | Jún 2024 – konala sa      |

V školskom roku 2023/2024 sa nadviazala úzka spolupráca materskej školy s rodinou, ktorou sme chceli zabezpečiť utuženie vzťahov medzi materskou školou, deťmi a ich rodičmi. Náš zámer bol úspešne naplnený.

| Názov akcie                                       | Termín konania            |
|---------------------------------------------------|---------------------------|
| Jesenné tvorivé dielničky s ochutnávkou pomazánok | Október 2023 – konala sa  |
| Oslavy Mikuláša v kultúrnom dome                  | December 2023 – konala sa |

|            |                                      |
|------------|--------------------------------------|
| Deň matiek | Druhá májová nedeľa 2024 – konala sa |
| Deň otcov  | Jún 2024 – konala sa                 |

## 6. Projekty materskej školy

V školskom roku 2023/2024 bola materská škola zapojená v projektoch EP na podporu spotreby ovocia a zeleniny a EP na podporu spotreby mlieka a mliečnych výrobkov, za ktoré bola zodpovedná vedúca školskej jedálne Renáta Girmanová. Materská škola bola pod vedením pani riaditeľky Mgr. Andrey Bindasovej zapojená aj do projektu OLEJKO, ktorý je zameraný na správne nakladanie s použitým kuchynským olejom. Koncom školského roka bol v spolupráci so zriaďovateľom vypracovaný projekt na doplnenie hracích prvkov na školský dvor – nebol však úspešný.

### Súťaže materskej školy:

Deti materskej školy boli zapojené do **Logickej olympiády pre najmenších** pod vedením Mgr. Andrey Bindasovej a do okresnej súťaže **Vesmír očami detí** pod vedením pani riaditeľky Mgr. Andrey Bindasovej a pani učiteľky Alžbety Majkuthovej.

## 7. Inšpekčná činnosť vykonaná Štátnou školskou inšpekciou

V školskom roku 2023/2024 nebola vykonaná kontrola Štátnou školskou inšpekciou.

## 8. Údaje o priestorových a materiálo – technických podmienkach

Výchovnovzdelávacie aktivity sa realizovali v priestrannej triede, ktorá bola vždy esteticky upravená. Je tu dostatok úložného priestoru na množstvo hračiek, detských kníh, pomôcok na výtvarné, hudobné či športové činnosti. Materská škola je vybavená modernými informačno-

komunikačnými technológiami - DVD prehrávač, televízor, MP3 prehrávač, notebook, farebná tlačiareň, robotická včielka Bee-Bot, hovoriace štipce, bzučiaky, interaktívne plagáty, hovoriace perá a dve interaktívne tabule s dataprojektorom. Niektoré IKT technológie sú už zastarané a bude ich potrebné nahradiť novými. Hračky, edukačné pomôcky a spotrebný materiál sa každoročne dokupujú podľa aktuálnych potrieb. V tomto školskom roku bol do triedy materskej školy dokúpený obchod a zmrzlinový stánok, ktorý slúži na rozvoj finančnej gramotnosti detí. Pre chlapcov bol vybudovaný kútik s autíčkami a stavebnicami. Na rozvoj matematických predstáv boli zakúpené edukačné pomôcky tangramy, autokorektívne kartičky pre predškolákov a škôlkarov, kartičky 1-2-3, hra na rozvoj priestorovej orientácie vpravo alebo vľavo, stavby z kociek. Na rozvoj hudobných zručností boli zakúpené farebné zvončeky a pracovné kartičky s notami k nim. Na rozvoj hrubej motoriky bola zakúpená sada na ihrisko – kornútky s loptičkami na tréning chytania loptičky, chodúle na tréning rovnováhy, švihadlá, lopty rôznych veľkostí, kruhy, tyče na podliezanie, sada na cvičenie – kužele, prekážkové panely, lopty, skladací matrac – levík na nácvik kotúľov, kužele, beh s vajíčkom. Na nácvik správneho čistenia zubkov sme zabezpečili model zubkov s veľkou zubnou kefkou. Našu knižnicu tento rok obohatilo 24 kúsok detskej literatúry, ktorá slúži na rozvoj predčitateľskej gramotnosti detí. Zakúpené boli aj pracovné zošity prostredníctvom ktorých si deti rozvíjajú jemnú motoriku. Doplnené boli aj didaktické hračky, ktoré rozvíjajú hravou formou osobnosť dieťaťa. Predĺžená bola aj licencia na využívanie edukačného softvéru ABC materská škola, aby si deti mohli rozvíjať svoje IKT zručnosti prostredníctvom interaktívnej tabule. Edukačné hračky, detská literatúra a edukačný softvér boli zakúpené z finančných prostriedkov určených pre deti plniace povinné predprimárne vzdelávanie. Na popoludňajší odpočinok detí slúži samostatná spálňa, kde bola počas prázdnin stena nad postieľkami zútlunnená nástennými nálepkami, ktoré sme dostali ako dar od zákonného zástupcu. K vnútornému vybaveniu patria aj sociálne zariadenia a sprcha. Chodba bola vždy esteticky upravená a slúžila aj na informáciu rodičov prostredníctvom rôznych vnútorných smerníc a pravidelne aktualizovaných oznamov. Na veľkej nástenke boli pravidelne prezentované práce detí. V auguste sa nad šatníkové skrinky detí dokúpili dve veľké magnetické tabule, ktoré slúžia na výzdobu podľa daného ročného obdobia. Na dvore sa nachádzajú hojdačky, preliezačky, šmýkačky, pieskovisko. Tento rok boli dokúpené dve závesné hojdačky. Pri pieskovisku sa nachádza záhradný domček, ktorý slúži na odkladanie hračiek určených na pobyt vonku. Tu boli dokúpené dva regály, ktoré slúžia na odkladanie hračiek na pobyt vonku. Obľúbeným miestom pre deti je aj dopravné ihrisko. Dokúpené boli aj štyri odrážadlá, ktoré slúžia na osvojenie si pravidiel cestnej premávky. Po obvode školského areálu sú vysadené stromy,

ktoré v horúčavách poskytujú príjemný chládok. Údržbu priestorov a školského dvora zabezpečuje riaditeľka materskej školy v spolupráci so zriaďovateľom materskej školy.

Riaditeľňa materskej školy vytvára priestor na prácu pedagogických zamestnancov. Počas prázdnin tu bola dokúpená druhá uzamykateľná plechová skriňa na dokumenty, ktorá zabezpečuje ochranu osobných údajov a slúži na archiváciu dokumentov. Bol tu zakúpený aj regál na odkladanie didaktických pomôcok. Riaditeľňa zároveň slúži aj ako izolačná miestnosť v prípade potreby. Je tu umiestnená aj lekárnička.

### **Nedostatky:**

- Zakúpiť syntetizátor na hudobnú výchovu pre pedagogických zamestnancov.
- Zakúpiť nové notebooky do materskej školy – súčasné sú už zastarané.
- Nahradiť dopravné hracie prvky na školskom dvore novými, na súčasných je už drevo prehnité a sú pre detí nebezpečné.
- Vytvoriť ekoplochu na rozvoj prírodovednej gramotnosti detí.
- Vybudovať altánok na školskom dvore pre deti.

## **9. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno – vzdelávacieho procesu**

Finančné zabezpečenie materskej školy riadi zriaďovateľ materskej školy obec Sirník. Príspevok za pobyt dieťaťa v materskej škole sa uhrádzal ku 10. dňu v mesiaci. Výška príspevku bola 3,50 € za jeden mesiac na každé dieťa. Príspevok vyplácali rodičia v hotovosti riaditeľke materskej školy. Deti, ktoré mali jeden rok pred plnením povinnej školskej dochádzky, boli od príspevku za pobyt dieťaťa v materskej škole oslobodené. Príspevok bol mesačne odovzdávaný zriaďovateľovi, ktorý ho potom na konci kalendárneho roka poskytol riaditeľke materskej školy na zakúpenie hračiek deťom pod stromček. Finančné prostriedky zo ZRPŠ boli využívané podľa aktuálnych potrieb – kľučka na dvere do triedy, pamäťová karta do fotoaparátu, dva regály do záhradného domčeka na uloženie hračiek na pobyt vonku, kovová spisová skriňa do riaditeľne materskej školy, magnetické tabule na chodbu nad detské skrinky, ktoré budú slúžiť na výzdobu, kancelárske potreby. Z finančných prostriedkov získaných, ako provízie z fotenia detí boli zakúpené boxy na hračky do triedy a regál na edukačné pomôcky do riaditeľne MŠ.

## **10. Cieľ, ktorý si materská škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy a vyhodnotenie jeho plnenia**

Koncepčný zámer materskej školy bol vypracovaný na nasledujúcich päť rokov riaditeľkou materskej školy. V školskom roku 2023/2024 boli plnené čiastočné ciele tohto zámeru podľa finančných a personálnych možností materskej školy. Plnené boli aj ciele vytýčené v Pláne práce vypracovanom na školský rok 2023/2024. Pri ich realizácii bolo prihliadané na vekové osobitosti, individualitu a osobnostné schopnosti a zručnosti detí. Ciele boli realizované prostredníctvom cielených vzdelávacích aktivít hravou formou.

### **Zameranie výchovno – vzdelávacej činnosti materskej školy:**

- Do výchovno vzdelávacej činnosti začleniť úlohy a prvky environmentálnej výchovy.
- Vzdelávať deti v oblasti zdravej výživy.
- Dbáť na pravidelnosť pohybových a relaxačných cvičení.
- Rozvíjať kompetencie v oblasti perceptiveľno – motorickej, kognitívnej, sociálno – emocionálnej.
- Počas ranných aktivít dať deťom dostatočný priestor na sebarealizáciu, ponúknuť im dostatok pomôcok a priestor pre činnosť.
- Pri edukačných aktivitách vyzdvihovať jedinečnosť dieťaťa, podporovať jeho sebahodnotenie i vzájomné hodnotenie ostatných rovesníkov. Dať mu priestor na vlastný názor, poskytnúť dostatočné množstvo informácií, ktoré poslúžia na rozvoj osobnosti dieťaťa.
- Pri pobyte vonku realizovať aktivity zamerané na poznávanie okolitého sveta a prírody, dať deťom dostatok času pre pohyb na čerstvom vzduchu.
- Zvýšenú pozornosť venovať rozvoju vyjadrovacích schopností vzájomnej jazykovej komunikácii, čitateľskej gramotnosti.
- Do hygienických návykov začleniť aj dodržiavanie dentálnej hygieny, učiť deti základným hygienickým návykom a sebaobslužným činnostiam.
- Vytvárať efektívne pôsobiace pracovné prostredie, zapájať rodičov do organizačnej štruktúry školy.

- Zvýšenú pozornosť venovať činnostiam zameraným na rozvíjanie vyšších psychických procesov, podnecovať deti k vyjadrovaniu poznatkov, názorov a postojov, k prezentovaniu zručností, návykov a skúseností.
- Grafomotorické zručnosti rozvíjať postupne, v spolupráci s rodinou, s dôrazom na správny úchop písacieho a kresliaceho materiálu, zabezpečiť dieťaťu primeranú pracovnú plochu a dbať na správnu polohu sedenia počas činnosti.
- Podporiť Deň materských škôl na Slovensku, ktorým je 4. november, rôznymi aktivitami, činnosťami pre deti, zákonných zástupcov a širokú verejnosť, na podporu významu, poslania a opodstatnenia materských škôl.
- Spolupracovať so zriaďovateľom na skvalitnení materiálno – technického vybavenia interiéru a exteriéru materskej školy vrátane didaktických pomôcok v súlade so ŠkVP.

Vytýčené ciele na daný školský rok boli postupne počas roka splnené. V mesiaci september 2023 bola mimoriadne prerušená prevádzka z dôvodu vysokej chorobnosti detí. V tom čase bola s deťmi zabezpečená komunikácia cez informačno – komunikačné technológie. Deťom, ktoré nemali prístup k internetu, boli zábavné úlohy doručované priamo domov do ich poštových schránok. Spolupráca s rodičmi bola na veľmi dobrej úrovni.

### **Záver:**

Osobitnú pozornosť treba venovať nesplneným úlohám, slabým stránkam vo výchovno – vzdelávacej činnosti, zvýšenú pozornosť venovať pripravenosti detí na ZŠ, naďalej vytvárať pozitívnu klímu na spoluprácu s rodinou a ostatnými inštitúciami. Hľadať nové možnosti a zlepšenia kvality fungovania materskej školy. Hľadať riešenia a príležitosti ako prípadné nedostatky odstrániť.

**11. Oblasti, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a v ktorých je potrebné úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť, vrátane návrhov a opatrení**

## SWOT analýza

| Silné stránky                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Slabé stránky                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Estetické prostredie.</li> <li>➤ Vhodné podmienky pre ďalšie vzdelávanie pedagogických pracovníkov.</li> <li>➤ Záujem učiteľov o ďalšie vzdelávanie, dopĺňanie odborných a pedagogických spôsobilostí.</li> <li>➤ Odborný, starostlivý a individuálny prístup pedagogických zamestnancov k deťom danej vekovej kategórie.</li> <li>➤ Možnosť a ochota výmeny pedagogických skúseností, vzájomné inšpirácie.</li> <li>➤ Vybavenosť školy výpočtovou a didaktickou technikou.</li> <li>➤ Existujúce tradičné aktivity, rituály.</li> <li>➤ Menší priemerný počet detí v triede – rodinné prostredie.</li> <li>➤ Zabezpečenie individuálneho prístupu k dieťaťu vzhľadom na jeho osobnosť.</li> <li>➤ Bohatá ponuka záujmovej činnosti.</li> <li>➤ Zapájanie detí do rôznych súťaží.</li> <li>➤ Efektívne využívanie edukačných pomôcok vo výchovno – vzdelávacom procese.</li> <li>➤ Ľahká dostupnosť materskej školy pre dochádzajúce deti.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Slabý demografický vývoj</li> <li>➤ Nízky počet detí v obci</li> <li>➤ Uprednostnenie mestských MŠ rodičmi</li> </ul>                                                                                                                                                                                   |
| Príležitosti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Ohrozenia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Podporovanie tvorivých pracovníkov.</li> <li>➤ Možnosť získania finančných prostriedkov prostredníctvom grantových projektov.</li> <li>➤ Propagácia školy na verejnosti.</li> <li>➤ Záujem rodičov o dianie v škole.</li> <li>➤ Doplnenie knižnice o detskú literatúru.</li> <li>➤ Vytváranie vlastných didaktických pomôcok.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Demografický pokles populácie.</li> <li>➤ Limitované finančné prostriedky vzhľadom na nízky počet detí.</li> <li>➤ Silná konkurencia v regióne, blízkosť okresného mesta.</li> <li>➤ Nedostatok pracovných príležitostí pre rodičov detí.</li> <li>➤ Migrácia mladých ľudí z obce za prácou.</li> </ul> |

### Návrhy na opatrenia:

- Zvyšovať úroveň sebvzdelávania učiteľiek prostredníctvom inovačného a aktualizáčného vzdelávania, dostupnej odbornej literatúry a internetových zdrojov z oblasti predškolskej pedagogiky.
- Získať si dôveru rodičov a zapájať ich do výchovno - vzdelávacieho procesu.
- Spolupracovať so zriaďovateľom pri investíciách a materiálno – technickom

zabezpečení.

- Vytvoriť pozitívnu pracovnú klímu medzi zamestnancami a preniesť ju aj medzi rodičov a širokú verejnosť.

V Sírniku, dňa 31.08.2024

Spracovala: Mgr. Andrea Bindasová

riaditeľka školy

**Rozdeľovník:**

1. Zriaďovateľ: Obec Sírnik
2. Rada školy
3. Evidencia školy